

# **Centrale Plaatselijke Regeling**

**van de Hervormde Gemeente  
Zwijndrecht,**

opgenomen in de Protestantse Kerk Nederland (PKN).

**januari 2016**

# Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de Hervormde gemeente te Zwijndrecht .

(Deze regeling is gebaseerd op de Kerkorde en ordinanties van de PKN, tekst 2015.)

## Inhoud

Paragraaf	Onderwerp
1	Samenstelling van de algemene kerkenraad
2	De werkwijze van de algemene kerkenraad
3	Besluitvorming
4	De vermogensrechtelijke aangelegenheden
4.1	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk
4.2	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal
4.3	De vermogensrechtelijke aangelegenheden – overige artikelen
5	Aantal en grenzen van de wijkgemeenten
6	Overige bepalingen
7	Inwerkingtreding, vaststelling en ondertekening
Bijlagen:	rooster samenstelling algemene kerkenraad kaart met wijkgrenzen

## 1. Samenstelling van de algemene kerkenraad

- 1.1 De algemene kerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers, die volgens rooster door en uit de wijkkerkenraden zijn aangewezen:

Ambtsdragers	Aantal
predikanten	3
ouderlingen	3
ouderling-kerkrentmeesters	3
diakenen	3
Totaal	12

Voor een door de wijkkerkenraden aangewezen ambtsdrager wordt gestreefd naar een zittingstermijn van maximaal 4 jaar.

De preses en scriba kunnen boventallig (ambtsdrager met een bepaalde opdracht als bedoeld in ordinantie 3-6-5) door de algemene kerkenraad aangewezen worden uit de ambtsdragers van de gemeente of verkozen worden uit de stemgerechtigde leden van de gemeente.

Er kunnen maximaal 4 ambtsdragers met een bepaalde opdracht aldus boventallig in de algemene kerkenraad worden verkozen (ordinantie 4-9-2).

De als boventallig in de algemene kerkenraad als (ouderling)kerkrentmeester of diaken verkozen ambtsdrager met een bepaalde opdracht is namens de algemene kerkenraad tevens boventallig lid van respectievelijk het college van kerkrentmeester of college van diakenen.

Deze boventallige leden hebben in de vergaderingen van de algemene kerkenraad stemrecht.

Boventallige leden met een bepaalde opdracht die door de algemene kerkenraad zijn verkozen ten behoeve van de gemeente in haar geheel kunnen tevens, op verzoek van de wijkkerkenraad van de wijkgemeente, waartoe zij behoren, (stemhebbend) deel uitmaken van die wijkkerkenraad.

Wanneer de algemene kerkenraad uit de stemgerechtigde leden van de gemeente boventallige ambtsdragers met een bepaalde opdracht verkiest, nodigt hij, ten minste vier weken voordat deze verkiezing plaats heeft, de leden van de gemeente uit aanbevelingen te doen.

Naast genoemde stemgerechtigde leden maken als adviserend lid ten minste de volgende ambtsdragers deel uit van de algemene kerkenraad:

- de voorzitter van het college van diakenen
- de voorzitter van het college van kerkrentmeesters

Deze ambtsdragers hebben geen stemrecht in de vergadering van de algemene kerkenraad.

## 2. De werkwijze van de algemene kerkenraad

- 2.1 De algemene kerkenraad vergadert in de regel minimaal zes maal per jaar.  
Een door een wijkkerkenraad aangewezen lid, kan zich bij ontstentenis in een vergadering laten vervangen door een door die wijkkerkenraad aangewezen lid, dat hetzelfde ambt bekleedt.
- 2.2 De vergaderingen van de algemene kerkenraad worden tenminste 10 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen.
- 2.3 Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de algemene kerkenraad wordt vastgesteld.  
De algemene kerkenraad kan een gemeentelid, dat geen ambtsdrager is, benoemen voor de verslaglegging van de vergaderingen van de algemene kerkenraad en van andere onder zijn verantwoordelijkheid belegde vergaderingen. Dit gemeentelid heeft geen stemrecht in de vergaderingen. Het bepaalde in ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding is op dit gemeentelid van toepassing.
- 2.4 De in ordinantie 4-8-2 genoemde verkiezing van het moderamen (preses, scriba en assessor), geschiedt in de eerste vergadering van elk nieuwe jaar.  
Indien preses en/of scriba als boventallige leden verkozen worden door de algemene kerkenraad blijven zij, in afwijking van deze bepaling, gedurende hun gehele ambtstermijn in functie. Van het moderamen maakt in elk geval een predikant deel uit.  
Het moderamen bereidt de vergaderingen van de algemene kerkenraad voor en kan bij zijn vergadering een adviserend lid uitnodigen wanneer dit gewenst is ten aanzien van de voorbereiding van kerkrentmeesterlijke of diaconale zaken.  
De AK kan beslissen meerdere leden aan het moderamen toe te voegen.
- 2.5 In de vergadering, genoemd in artikel 2.4, worden de plaatsvervangers van de preses en de scriba aangewezen.
- 2.6 Over belangrijke (niet vertrouwelijke) zaken informeert de algemene kerkenraad de gemeente achteraf in het kerkblad en op de website van de Hervormde gemeente te Zwijndrecht.  
In de gevallen dat de kerkorde voorschrijft, dat de algemene kerkenraad de gemeente kent in een bepaalde zaak en haar daarover hoort, belegt de kerkenraad een bijeenkomst met de (betreffende) leden van de gemeente, die wordt:  
- aangekondigd in het kerkblad, dat (tenminste) 2 weken voorafgaande aan de bijeenkomst verschijnt,  
- gepubliceerd op de website van de Hervormde gemeente te Zwijndrecht en  
- afgekondigd op tenminste twee zondagen, die aan de bijeenkomst voorafgaan.  
In deze berichtgeving vooraf maakt de kerkenraad kenbaar over welke zaak zij de gemeente wil horen en waar de stukken ter inzage liggen.  
Ingeval de gemeente moet worden gekend en gehoord over een schriftelijk stuk als bedoeld in ordinantie 4-7-2, zoals een plaatselijke regeling, kunnen, in plaats van een afzonderlijke bijeenkomst te beleggen, afschriften van het stuk, na in de publicaties aangegeven kerkdiensten, waarin daarop in de afkondiging wordt gewezen, in alle kerkgebouwen van de Hervormde gemeente te Zwijndrecht aan de gemeenteleden ter beschikking worden gesteld, waarna gemeenteleden een termijn wordt gegeven om schriftelijke opmerkingen bij de scriba van de algemene kerkenraad in te dienen.
- 2.7 De vergaderingen van de algemene kerkenraad zijn in beginsel niet openbaar. Het moderamen van de algemene kerkenraad kan echter besluiten dat gemeenteleden en andere belangstellenden op hun verzoek, als toehoorder tot een bepaalde vergadering of tot een deel daarvan toegelaten worden. Wanneer de vergadering spreekt over personen of besluiten ten aanzien van personen moet nemen, is de vergadering altijd besloten.  
De data van de vergaderingen van de algemene kerkenraad worden door de scriba van de AK aan het begin van het kalenderjaar in het kerkblad bekend gemaakt. In het kerkblad voorafgaande aan de vergaderingen kan daarvan nogmaals melding worden gemaakt, zo nodig onder mededeling van bijzonder voor de gemeente van belang zijnde onderwerpen.
- 2.8 Het lopend archief van de algemene kerkenraad berust bij de scriba met inachtneming van de verantwoordelijkheid van het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van ordinantie 11-2-7 sub g.

- 2.9 In overleg met de wijkkerkenraden heeft de algemene kerkenraad met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-9-4 vastgesteld dat het de taak en bevoegdheid van de algemene kerkenraad is de volgende zaken te regelen:
1. Het overleg met de wijkkerkenraden over de taak en de samenwerking van de wijkkerkenraden in het geheel van de gemeente en de uitvoering van het werk dat in overleg aan de algemene kerkenraad wordt toevertrouwd. Dit algemene beleid komt tot uiting in de door de algemene kerkenraad vast te stellen beleidsplannen.
  2. Het treffen van voorzieningen ten behoeve van de gemeente in haar geheel, waar dat nodig is om recht te doen aan de binnen de gemeente voorkomende kerkelijke verscheidenheid en het gesprek over de inhoudelijke plaatsbepaling van de centrale gemeente.
  3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden. De algemene kerkenraad stelt in overleg met het college van kerkrentmeesters een financiële regeling op voor het gebruik door gemeenteleden en niet gemeenteleden van de kerkgebouwen van de gemeente.
  4. Datgene wat te maken heeft met de rechtspositie van de predikanten en de gesalarieerde medewerkers.
  5. Beleidsbeslissingen betreffende het kerkblad en andere communicatiemiddelen.
  6. Het gebruik van de Pietermankerk, alsmede tijd en aantal van de onder verantwoordelijkheid van de Hervormde gemeente te Zwijndrecht daar te houden erediensten onder aanwijzing van de dienstdoende wijkgemeente.
- 2.10 De algemene kerkenraad kan zich in zijn arbeid laten bijstaan door een of meerdere commissies die door de algemene kerkenraad worden ingesteld en die werken in opdracht van, onder verantwoordelijkheid van en in verantwoording aan de algemene kerkenraad.

### **3. Besluiten**

Besluiten worden genomen overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-5, wat kort samengevat neerkomt op het volgende:

- a. besluiten worden steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen; blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen;
- b. stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd; staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats en staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen;
- c. stemming over personen geschiedt schriftelijk;
- d. geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal stemgerechtigde leden zoals dit voor de kerkenraad is vastgesteld (quorum) ter vergadering aanwezig is.

Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die tenminste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer het quorum dan niet aanwezig is.

## **4. Vermogensrechtelijke aangelegenheden**

### **4.1 De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk**

#### **4.1.1 Het college van kerkrentmeesters**

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit minimaal 8 en maximaal 11 leden. Iedere wijkkerkenraad wijst uit zijn midden 2 (ouderlingen-) kerkrentmeesters als lid van het college aan. Daarnaast kunnen nog maximaal drie (ouderlingen-)kerkrentmeester als boventallige en stemhebbende (ouderling-) kerkrentmeester (ambtsdrager met een bepaalde opdracht als bedoeld in ordinantie 3-6-5) zitting hebben in het college van kerkrentmeesters. Deze ambtsdragers worden aangewezen uit de (ouderling-)kerkrentmeesters der gemeente of uit diegene die als (ouderling-

)kerkrentmeester zijn verkozen als lid van de algemene kerkenraad uit de leden der gemeente (zie 1.1).

Van de 11 kerkrentmeesters zijn er tenminste 6 ouderling-kerkrentmeester.

- 4.1.2 De voorzitter, secretaris en penningmeester worden ieder jaar in de eerste vergadering van het nieuwe jaar verkozen uit de leden van het college van kerkrentmeesters. In die vergadering worden tevens de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen. Indien voorzitter, secretaris en/of penningmeester als boventallige leden verkozen worden door het college van kerkrentmeesters blijven zij, in afwijking van deze bepaling, gedurende hun gehele ambtstermijn in functie. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden op voordracht van het college van kerkrentmeesters door de algemene kerkenraad benoemd (ordinantie 11-4-2). De voorzitter van het college van kerkrentmeesters is adviserend lid van de algemene kerkenraad (zie 1.1).
- 4.1.3 Het college van kerkrentmeesters wijst al dan niet uit zijn midden een administrerend kerkrentmeester en/of administrateur (hoofd kerkelijk bureau) aan, die belast wordt met de financiële administratie van het college en de dagelijkse werkzaamheden van het bureau. Op de niet-ambtsdragers, is ordinantie 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.
- 4.1.4 De penningmeester is bevoegd overeenkomstig door het college van kerkrentmeesters nader te stellen regels betalingen te doen namens de gemeente, met inachtneming van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van 20.000 euro per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter van het college op als diens plaatsvervanger.
- 4.1.5 Overeenkomstig ordinantie 11-4-3 heeft het college van kerkrentmeesters de volgende taken aan de wijkraad van kerkrentmeesters toevertrouwd:
- het opstellen van de begroting voor de wijkkas;
  - het opstellen van een jaarrekening van de wijkkas;
  - het plegen van overleg met de Technische commissie van het college van kerkrentmeesters inzake het onderhoud van het kerkgebouw van de wijk ter voorbereiding van het opstellen van de (meerjaren-)onderhoudsbegroting door het college van kerkrentmeesters;
  - het, na verkregen toestemming van het college van kerkrentmeesters, geven van opdrachten inzake bestedingen ten laste van de bestemmingsfondsen;
  - het tellen van de collectegelden samen met een van de diakenen volgens een door het college van kerkrentmeesters samen met het college van diakenen op te stellen protocol.

Het college van kerkrentmeesters en de wijkraad leggen hun afspraken over de uitvoering van deze taken, het overleg daarover en de rapportage van de wijkraad aan het college schriftelijk vast.

- 4.1.6 Het college van kerkrentmeesters laat zich in haar arbeid bijstaan door de navolgende commissies:
- Financiële commissie
  - Technische commissie

## **4.2 De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal**

### **4.2.1 Het college van diakenen**

Het college van diakenen bestaat uit minimaal 8 en maximaal 11 leden. Iedere wijkkerkenraad wijst uit zijn midden 2 diakenen als lid van het college aan. Daarnaast kunnen nog maximaal drie diakenen als boventallige en stemhebbende diaken (ambtsdrager met een bepaalde opdracht als bedoeld in ordinantie 3-6-5) zitting hebben in het college van diakenen. Deze ambtsdragers worden aangewezen uit de diakenen van de gemeente of uit diegenen die als diaken zijn verkozen als lid van de algemene kerkenraad uit de leden der gemeente (zie 1.1).

- 4.2.2 De voorzitter, secretaris en penningmeester worden ieder jaar in de eerste vergadering van het nieuwe jaar verkozen uit de leden van het college van diakenen. In die vergadering worden tevens de plaatsvervangers van de voorzitter en secretaris aangewezen. Indien voorzitter, secretaris en/of penningmeester als boventallige leden verkozen worden door het

college van diakenen blijven zij, in afwijking van deze bepaling, gedurende hun gehele ambtstermijn in functie.

De voorzitter, secretaris en penningmeester worden op voordracht van het college van diakenen door de algemene kerkenraad benoemd (ordinantie 11-4-4).

De voorzitter van het college van diakenen is adviserend lid van de algemene kerkenraad (zie 1.1).

- 4.2.3 Het college van diakenen wijst, al dan niet uit zijn midden, een administrateur aan, die belast wordt met de financiële administratie van het college. De administrateur, niet diaken, woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op de administrateur, niet diaken, is ordinance 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.
- 4.2.4 De penningmeester is bevoegd overeenkomstig door het college van diakenen nader te stellen regels betalingen te doen namens de diaconie, met inachtneming van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting tot een maximaal bedrag van 2.000 euro per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de secretaris op als diens plaatsvervanger.
- Het college van diakenen voert zijn taken, zoals vastgelegd in de kerkorde en de ordinanties en in vastgestelde beleidsplannen, als overkoepelend college uit, in aanvulling op en ter ondersteuning van de wijkraden van diakenen. De wijkraden behouden daarbij hun specifieke taken en werkterreinen (zie ordinance 11-4-5).
- Over de overige taken en werkzaamheden van het college wordt overleg met de wijkraden gevoerd.
- Het college ondersteunt en activeert waar nodig het 'plaatselijk diaconale werk' zoals dat door de wijkraden van diakenen of onder zijn verantwoordelijkheid in de onderscheidene vormen wordt uitgevoerd. De daarvoor benodigde budgets worden toegekend via de jaarlijkse begrotingen van het college.

### **4.3 De vermogensrechtelijke aangelegenheden – overige artikelen**

- 4.3.1 Vóór 15 september dienen de wijkkerkenraden na overleg met de wijkraden van kerkrentmeesters en diakenen de door hen vastgestelde wijkbegroting in, met afschrift aan het college van kerkrentmeesters c.q. diakenen. Deze wijkbegrotingen dienen te voldoen aan de door of namens het college van kerkrentmeesters c.q. het college van diakenen daartoe opgestelde richtlijnen en modellen.
- De wijkbegrotingen worden door de algemene kerkenraad c.q. colleges van kerkrentmeesters en diakenen opgenomen in de begroting van de gemeente. Indien de algemene kerkenraad dan wel een van de colleges bezwaren heeft tegen een wijkbegroting treden zij in overleg met de wijkkerkenraad en de wijkraden teneinde de bezwaren weg te nemen.
- 4.3.2 Vóór 1 april dienen de wijkkerkenraden na overleg met de wijkraden van kerkrentmeesters en diakenen de door hen vastgestelde wijkjaarrekening in, met afschrift aan het college van kerkrentmeesters c.q. diakenen.
- Deze wijkjaarrekeningen dienen te voldoen aan de door of namens het college van kerkrentmeesters c.q. het college van diakenen daartoe opgestelde richtlijnen en modellen.
- De wijkjaarrekeningen worden door de algemene kerkenraad c.q. colleges van kerkrentmeesters en diakenen opgenomen in de jaarrekening van de gemeente. Indien de algemene kerkenraad dan wel een van de colleges bezwaren heeft tegen een wijkjaarrekening treden zij in overleg met de wijkkerkenraad en de wijkraden teneinde de bezwaren weg te nemen.
- 4.3.3 Vóór de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en vóór de vaststelling van de jaarrekening worden deze stukken in samenvatting gepubliceerd in het kerkblad en op de website van de Hervormde gemeente te Zwijndrecht.
- De publicatie wordt verzorgd door de secretaris van het college van kerkrentmeesters c.q. het college van diakenen.
- De volledige stukken kunnen gedurende een week worden ingezien. Bij de publicatie worden tijd en plaats vermeld.
- De leden worden in de gelegenheid gesteld hun mening kenbaar te maken.
- Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van terinzagelegging worden gestuurd aan de scriba van de algemene kerkenraad.

## **5. Aantal en grenzen van de wijkgemeenten**

- 5.1 De Hervormde gemeente te Zwijndrecht heeft vier wijkgemeenten.
- 5.2 De grenzen van de wijkgemeenten zijn ingetekend op een topografische kaart die de grenzen van de wijkgemeenten vormen, van welk document een afschrift aan deze plaatselijke regeling is gehecht.

## **6. Overige bepalingen**

- 6.1 Beroepingswerk predikant:  
Een wijkkerkenraad begint de voorbereiding van de verkiezing en beroeping van een predikant eerst nadat de instemming van de algemene kerkenraad is verkregen (ordinantie 3-3-3). In de beroepingscommissie van een wijkgemeente neemt ook een lid namens de algemene kerkenraad deel (ordinantie 3-3-5).  
De wijkkerkenraad verricht de kandidaatstelling tezamen met de algemene kerkenraad in een gezamenlijke vergadering, waarbij elke van beide kerkenraden met de kandidatuur dient in te stemmen (ordinantie 3-4-4).
- 6.2 Collecterooster  
De algemene kerkenraad stelt voorafgaande aan het kalenderjaar het collecterooster van het desbetreffende kalenderjaar vast (ordinantie 11-6-4). Leidraad hiervoor is het landelijk collecterooster.
- 6.3 Preekrooster:  
Het preekrooster van de Hervormde gemeente te Zwijndrecht voor het volgende kalenderjaar wordt voorafgaande aan het desbetreffende kalenderjaar ter kennisname aan de algemene kerkenraad gezonden.

## **7. Inwerkingtreding, vaststelling en ondertekening**

Deze plaatselijke regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2016.

Minimaal één maal per 5 jaar zal deze regeling door de algemene kerkenraad voorafgaande aan het lopende kalenderjaar worden geëvalueerd.

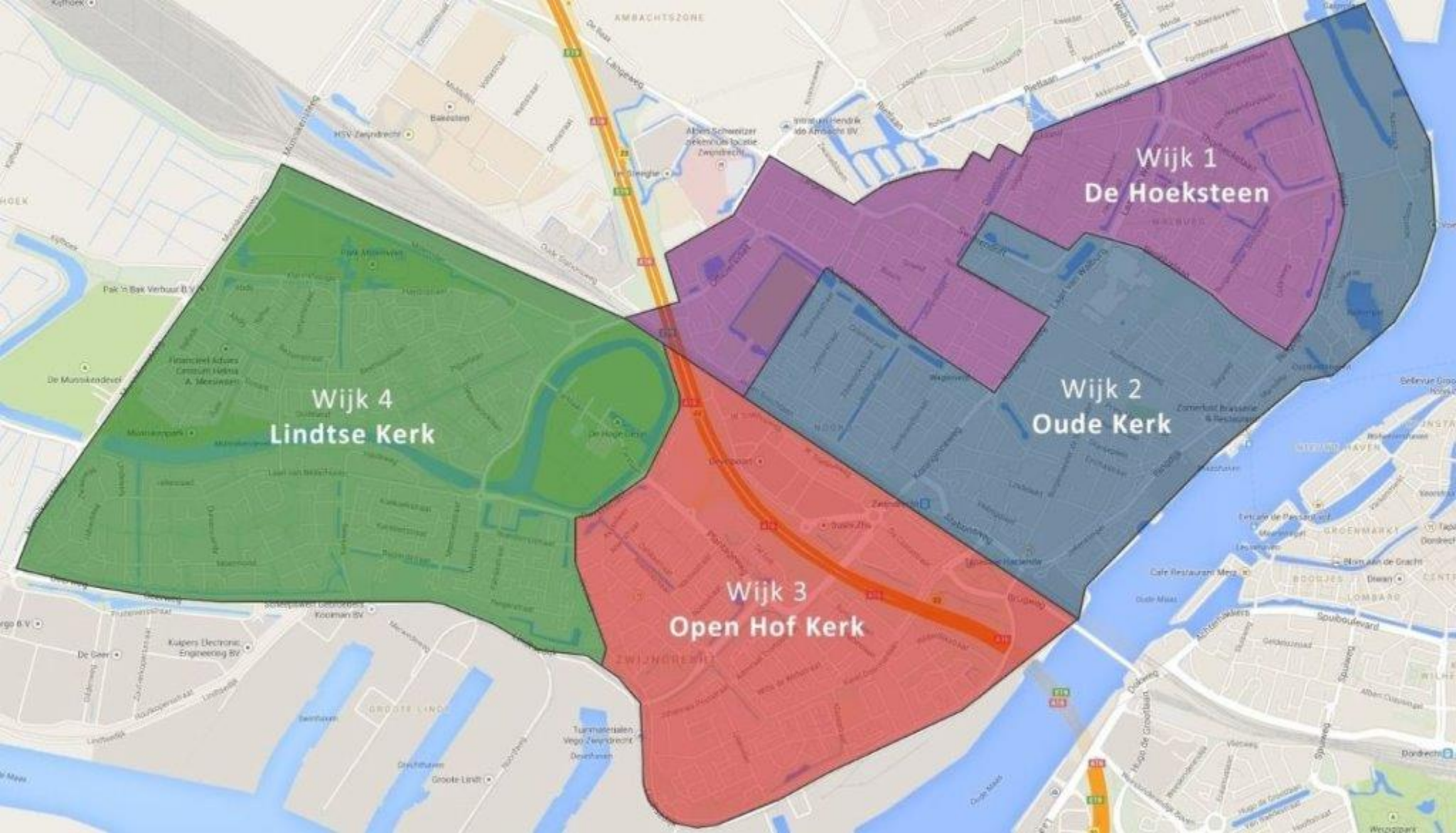
Aldus te Zwijndrecht vastgesteld in de vergadering van de algemene kerkenraad van 17 december 2015 en ondertekend.

Interim-preses :

Ds.F.Maaijen

Scriba:

M.J. de Graaf



Wijk 1  
De Hoeksteen

Wijk 2  
Oude Kerk

Wijk 3  
Open Hof Kerk

Wijk 4  
Lindtse Kerk